

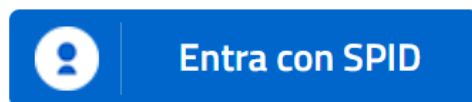
Portale delle Aziende Agricole

ATTENZIONE, l'ambiente raggiunto a questo indirizzo e' un ambiente di collaudo.
L'indirizzo ufficiale e' <https://agricoltura-preprod.lispa.it/>

Login



Benvenuti in SisCO, il portale dedicato alle



Accesso al sistema



AgID Agenzia per
l'Italia Digitale

Oppure utilizza altri metodi di accesso



Tessera Sanitaria
CNS

Se si dispone già di un profilo SISCO attivo, per creare quello specifico per SIFAV, cliccare sulla rotellina e selezionare **NUOVO PROFILO LAVORATIVO**

Se non si dispone di un profilo, si è automaticamente ridiretti verso la schermata seguente



The screenshot displays the SIFAV operator interface. At the top, a dark green header bar contains a location pin icon, the text "Operatore SIFAV - Ultimo accesso 18-04-2023 15:52:44", and a gear icon. Below the header, a navigation bar features several menu items: "Il mio profilo" (with a person icon), "Preferiti" (with a star icon), "Cerca" (with a magnifying glass icon), "Procedimenti" (with a magnifying glass icon), and "Nuovo Profilo Lavorativo" (which is highlighted). To the right of the "Nuovo Profilo Lavorativo" item, a dropdown menu is open, listing the following options: "Dettaglio del Profilo Corrente", "Elenco Propri Profili", "Annullamento Profili", and "Esci". A red arrow points from the text in the second block to the gear icon in the header. The main content area below the navigation bar is titled "Applicazioni" and includes a section for "DELEGHE E MANDATI" with a corresponding icon of three people. On the right side of the main content area, there are two more items: "ACC" and "ELENCA IL TIPO DELEGA RICEVUTA", both with right-pointing chevron icons.

Operatore SIFAV - Ultimo accesso 18-04-2023 15:52:44

Il mio profilo Preferiti Cerca Procedimenti

Nuovo Profilo Lavorativo

Dettaglio del Profilo Corrente

Elenco Propri Profili

Annullamento Profili

Esci

Applicazioni

DELEGHE E MANDATI

DELEGHE E MANDATI

ACC

ELENCA IL TIPO DELEGA RICEVUTA



Il mio profilo



Preferiti



Cerca



Procedimenti



Altre ricerche



Applicazioni

1

Scelta della
Azienda / Ente

2

Scelta della Sede
Operativa

3

Scelta della
Qualifica

4

Riepilogo

SCELTA DELL'AZIENDA/ENTE

Puoi scegliere nelle seguenti modalità

Inserire il codice fiscale del Comune per cui si intende operare

☒ Codice Fiscale azienda/ente a cui associarti

☐ Scegli tra le Aziende/Enti a te già associati



Avanti



Il mio profilo



Preferiti



Cerca



Procedimenti



Altre ricerche



Applicazioni

1

Scelta della
Azienda / Ente

2

Scelta della Sede
Operativa

3

Scelta della
Qualifica

4

Riepilogo

SCELTA DELL'AZIENDA/ENTE

Puoi scegliere nelle seguenti modalità

☒ Codice Fiscale azienda/ente a cui associarti

00189800204

☐ Scegli tra le Aziende/Enti a te già associati



Avanti

1

Scelta della
Azienda / Ente

2

Scelta della Sede
Operativa

3

Scelta della
Qualifica

4

Riepilogo

SEDE OPERATIVA

Seleziona la sede presso la quale operi

SED.LEG. - MANTOVA (MN) - VIA ROMA 39



Riepilogo Azienda/Ente scelto:

Prendere visione dei dai e confermare procedendo

Codice Fiscale:

00189800204

Forma Giuridica:

COMUNE



Ragione Sociale:

COMUNE DI MANTOVA

Classificazione Aziendale:

Ente Pubblico

- 1

Scelta della
Azienda / Ente
- 2

Scelta della Sede
Operativa
- 3

Scelta della
Qualifica
- 4

Riepilogo

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

▼

RAPPRESENTANTE LEGALE

INCARICATO

OPERATORE

FUNZIONARIO GENERICO

OPERATORE SIFAV

Scegliere la qualifica di OPERATORE SIFAV- E' possibile accreditare più OPERATORI SIFAV per Comune

Indietro

Avanti

1 2
Scelta della Azienda / Ente Scelta della Sede Operativa

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

OPERATORE SIFAV

Questa qualifica necessita di approvazione. I servizi ad essa associati saranno disponibili a validazione avvenuta.

Inserire i documenti richiesti

Se il profilo necessita di approvazione del Gestore Generale delle Utenze, devono essere inserite le seguenti informazioni aggiuntive:

* Motivazione di accesso al portale SIFAV redatta su carta intestata dell'Ente a firma del Rappresentante legale *:

Atto di conferimento incarico:

Browse...

Browse...

Nota del Sindaco con la quale «ai fini del monitoraggio dell'applicazione dell'art. 43, comma 2 bis della l.r. 12/05, come previsto al punto 4, allegato 1 della D.G.R. 22/12/2008 n. VIII/8757 chiede l'accesso a SIFAV per (nominativo funzionario/a comunale e ruolo ricoperto nell'ente) «

Aggiungere atto di conferimento incarico se a soggetto esterno all'Ente

Al termine del procedimento il profilo sarà in attesa di approvazione in colore grigio.
Una volta approvato (dal Sindaco stesso – VEDI PROCEDURA ULTIMA SLIDE)
diventerà attivo come nell'immagine qui sotto

Accedi come



Approvato

Operatore SIFAV







01199250158

COMUNE DI
MILANO






MILANO(MI)

Una volta entrati nel portale SISCO selezionare la voce APPLICAZIONI

Operatore SIFAV - Ultimo accesso 18-04-2023 15:52:44

 Il mio profilo  Preferiti  Cerca  Procedimenti  Altre ricerche  Applicazioni

Cerca Azienda

| | | |
|--|--|--|
| Cognome Titolare/Legale Rappresentante | Nome Titolare/Legale Rappresentante | Stato Fascicolo |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | TUTTI  |
| CUAA | Ragione Sociale | P. Iva |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Provincia | Comune | Ultima Lavorazione |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>  | <input type="text"/>  |
| | | <input type="text"/>  |

Cerca Azienda

Tra le varie applicazioni in elenco troverete il FONDO AREE VERDI e cliccando sulla voce GESTIONE SIFAV potrete accedere ai dati del vostro Comune – IL LINK DI ACCESSO SARA' DISPONIBILE A DECORRERE DAL 4 SETTEMBRE 2023

FONDO AREE VERDI



FONDO AREE VERDI - SIFAV

GESTIONE SIFAV



PROCEDURA A CURA SINDACO DI APPROVAZIONE PROFILO OPERATORE S.I.F.A.V.

Per rendere operativo il profilo di OPERATORE S.I.V.A.F. , questo deve essere approvato dal Rappresentante legale, in quanto gestore delle utenze locali.

Il legale rappresentante (SINDACO) deve seguire i seguenti passaggi:

- 1. collegarsi a SISCO con CRS-CNS, CIE o SPID*
- 2. profilarsi in SISCO (se non ancora presente)*
- 3. alla voce "APPLICAZIONI" scegliere "AUTORIZZAZIONI" e "GESTIONE PROFILI LAVORATIVI"*
- 4. premere il pulsante "AVVIA RICERCA" in modo da trovare l'utenza in stato di "PROPOSTA"*
- 5. entrando nell'utenza, in basso, selezionare "IMPOSTA STATO PROFILO LAVORATIVO"*
- 6. selezionare "APPROVATO" e "CONFERMA"*

PER SUPPORTO ALLE PROCEDURE DI ACCERTAMENTO E APPROVAZIONE PROFILO :

ASSISTENZA SISCO - Tel 800.131.151 - Lun-Sab 8.00 -20.00 esclusi i festivi – email sisco.supporto@regione.lombardia.it



Accedi come



Approvato

Operatore SIFAV

01199250158

COMUNE DI
MILANO

MILANO(MI)